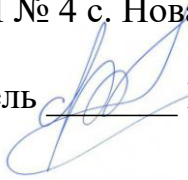


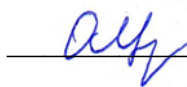
на Педагогическом совете
МОУ СОШ №4
с. Новая Жизнь
Протокол № 2 от 19.12. 2014г.

Согласовано с советом родителей
МОУ СОШ № 4 с. Новая Жизнь

Председатель  Н.В. Савченко

Утверждено:

приказом директора МОУ СОШ № 4
с. Новая Жизнь от 19.02.2015г.
№ 20 ОД





/О.И. Щеголькова

Положение

о Совете обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 села Новая Жизнь Буденновского района»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 30 п. 3 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 села Новая Жизнь Буденновского района» и регламентирует деятельность Совета обучающихся, являющегося одним из коллегиальных органов управления общеобразовательного учреждения.

1.2. Совет обучающихся избирается сроком на 1 год из числа обучающихся 5 – 11 классов. В состав Совета входит заместитель директора по воспитательной работе с правом совещательного голоса.

1.3. В своей деятельности Совет обучающихся руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением.

1.4. Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления общеобразовательного учреждения.

2. Задачи Совета обучающихся

2.1. Организация работы с обучающимися по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса.

2.2. Содействие администрации, классным руководителям, руководителям кружков и секций, педагогам-предметникам в совершенствовании условий организации образовательного и воспитательного процессов, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных, классных мероприятий.

Принято

3. Функции Совета обучающихся

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим товарищам;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- в привлечении обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работе;
- в подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации общеобразовательного учреждения.

3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации общеобразовательного учреждения по вопросам организации образовательного и воспитательного процесса.

3.7. Координирует деятельность классных органов самоуправления.

3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом ОУ по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления общеобразовательного учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Права Совета обучающихся

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления ОУ и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, по представлениям (решениям) родительских комитетов классов, обучающихся из любого класса, руководителей кружков и секций, членов администрации ОУ;
- любых специалистов окружающего социума;

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов ОУ;
- организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися требований законодательства РФ об образовании и локальных актов ОУ.

4.5. Выносить общественное порицание обучающихся, уклоняющимся от выполнения законодательства РФ об образовании, локальных актов общеобразовательного учреждения.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации общеобразовательного учреждения о поощрениях обучающихся.

4.7. Разрабатывать и принимать:

- положение о Совете обучающихся;
- положения о постоянных и (или) временных комиссиях совета;
- план работы Совета.

4.8. Выбирать председателя Совета обучающихся, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- о прекращении полномочий председателя Совета обучающихся и его заместителя.

5. Ответственность Совета обучающихся

5.1. За выполнение плана работы.

5.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам ОУ.

5.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.

5.4. Установление взаимодействия между администрацией ОУ, классными руководителями, руководителями кружков и секций, педагогами-предметниками при организации воспитательной деятельности общеобразовательного учреждения.

6. Порядок организации деятельности Совета обучающихся

6.1. В состав Совета обучающихся входят по одному представителю от каждого класса (5 – 11). Представители от классов избираются ежегодно на собраниях классов в начале каждого учебного года.

6.2. Совет обучающихся работает по плану, согласованному с руководителем ОУ.

6.3. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета.

6.5. Решения Совета обучающихся принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета обучающихся осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Совета;
- координирует работу Совета;
- ведет заседания Совета;
- ведет переписку Совета.

6.7. Свою деятельность члены Совета обучающихся осуществляют на безвозмездной основе.

6.8. Совет обучающихся ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

6.9. Ответственность за делопроизводство Совета обучающихся возлагается на его председателя.